

1 調査の内容

(1) 調査の沿革

本調査が現在の形式で行われるようになったのは昭和 21 年からであるが、その始まりは遠く明治時代にさかのぼる。明治 30 年に当時の農商務省商工局と内務省警保局の両者によって我が国における労働争議統計が始められた。農商務省の統計は 40 年に中止されたが、内務省の統計は継続され、大正 11 年には社会局の新設とともに同局が主管するに至り、統計の種類、範囲等も精細となった。昭和 13 年に厚生省労働局が新設されるに及んで同局に移管され、その後、勤労局、労政局を経て 22 年に労働省労政局の新設により同局へ、さらに 23 年以降、労働省労働統計調査局（後に労働統計調査部→統計情報部→政策調査部となる。）に移管され、平成 13 年からは厚生労働省大臣官房統計情報部が主管している。

調査の結果については当初は公表されていなかったが、大正 13 年以降は「労働時報」に公表されるとともに、内閣統計局の「労働統計要覧」に掲載され、戦後は労働省刊行の「労働争議統計調査年報告」（昭和 36 年より）、「労働統計年報」などに公表されている。

なお、時系列の比較については、本調査が現在の形式で行われるようになったのは昭和 21 年からであるが、労働争議の種類・行為形態別件数、参加人員、労働損失日数について昭和 31 年までは、前年以前に争議行為又は第三者関与があったが解決せずに当年に繰り越されたもののうち当年には争議行為がなかった繰越争議は含まれていないが、昭和 32 年以降は含まれているため、総争議、争議の種類別（争議行為を伴う争議、争議行為を伴わない争議）及び行為形態別（「半日未満の同盟罷業」、「怠業」を除く）について時系列比較が可能なのは昭和 32 年以降となっている。

また、争議行為を伴う争議について争議の形態別にみた場合、昭和 37 年以前は「半日未満の同盟罷業」は「怠業」に含めて調査していたため、「半日未満の同盟罷業」及び「怠業」について時系列比較可能なのは昭和 38 年以降である。現行の争議行為の形態別に使用している文言も含め完全に時系列比較できるのは昭和 48 年以降となる。

(2) 調査の目的

本調査は我が国における労働争議の状況を調査し、その実態を明らかにして、労働行政推進上の基礎資料とすることを目的とする。

(3) 調査の範囲

本調査の地域は全国、産業は全産業とし、対象となる労働争議は、労働組合又は労働者の団体とその相手方との間で生じた紛争のうち、争議行為が現実には発生したもの又はその解決のために第三者が関与したものである。

(4) 調査事項

- ア 事業所の名称及び常用労働者数
- イ 事業所の主要生産品名又は事業の内容（産業大・中分類）
- ウ 争議の性格、ストを発令した最上部組合名
- エ 労働組合の名称及び労働組合員数
- オ 争議発生年月日（当月発生、繰越の別）
- カ 争議解決年月日、解決方法
- キ 統一行動年月日
- ク 企業の全常用労働者数規模

- ケ 団体区分
- コ 要求事項
- サ 争議の総参加人員及び行為参加人員
- シ 争議行為の形態別期間、行為参加人員及び労働損失日数
- ス 第三者関与の状況
- セ 労働組合への適用法規

(5) 調査の時期

平成 25 年の 1 月から 12 月までの各月について、月初めから月末までの 1 か月間を調査期間とし、この期間内に発生又は前月より継続している労働争議について毎月末日現在で調査した。

(6) 調査の機関及び方法

厚生労働省が調査票を都道府県労政主管課に配布し、都道府県労政主管課において記入した後、厚生労働省が回収し実施した。

(7) 調査の集計

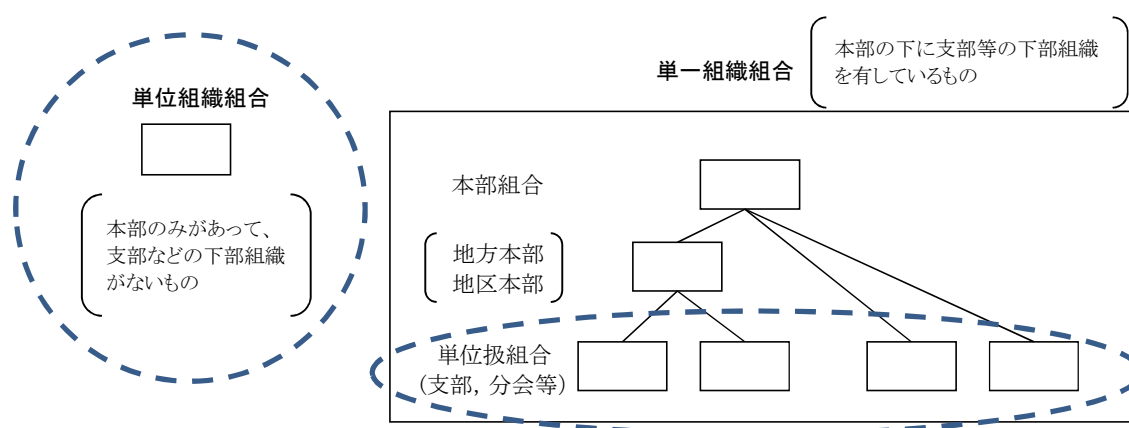
厚生労働省大臣官房統計情報部において集計を行った。

2 調査結果利用上の注意

(1) 労働争議の件数

ア 労働争議の件数は、原則として単位労働組合^(注)が自ら有する争議権に基づき独自の立場で実施する労働争議（単独争議）を1件として取り扱うが、上部組合（連合団体）が下部組合（単位組合）の争議権を集約し、上部組合の発する争議指令に基づき多くの下部組合が一団となって実施する労働争議（連合争議）も1件として取り扱う。したがって、1件の労働争議でも複数事業所又は複数企業に及ぶもの（連合争議、合同労組の労働争議等）もあれば、逆に1事業所又は1企業の労働争議でも2件以上に及ぶもの（1事業所、1企業に複数組合がある場合）もある。

（注） 単位労働組合とは、支部等下部組織を有しない「単位組織組合」及び支部等を有する労働組合（「単一組織組合」）の最下部組織である「単位扱組合」をいう。



イ 本報告の年集計は平成25年1月～12月について集計したものであるが、年集計の数値には、平成25年に発生した労働争議及び平成24年以前から繰り越された労働争議が含まれ、月集計の数値には、その月に発生した労働争議及び前月以前から繰り越されている労働争議が含まれる。

ウ 2か月以上にわたる労働争議は、年集計では1件の労働争議として計上するが、月集計では各月ごとにそれぞれ1件の労働争議として計上するため、件数、参加人員、企業数などは年集計と、月集計の1年分の合計とが一致しない。

エ 争議行為を伴う争議で複数の行為形態を伴う労働争議（例えば「半日未満の同盟罷業」と「半日以上同盟罷業」が併存する場合など）は、それぞれの行為形態で計上してあるので、「争議行為を伴う争議」の計又は「半日以上同盟罷業及び作業所閉鎖」の計の件数、行為参加人員及び労働損失日数は、それぞれの行為形態の合計とは必ずしも一致しない。

(2) 産業

労働争議を行った組合の組合員が雇用されている事業所又は企業の産業を示し、分類は日本標準産業分類（平成19年11月改定）に基づき、その主な生産品名又は事業の内容により決定する。ただし、1組合が複数企業の労働者で組織されている場合は、それぞれの企業の主要生産品又は事業の内容が同一のものであれば、その主なものにより決定するが、それが異なる場合は分類不能の産業とする。

なお、平成 20 年調査までは平成 14 年 3 月改訂の日本標準産業分類を使用していたが、平成 21 年調査より平成 19 年 11 月改定のものを使用している。

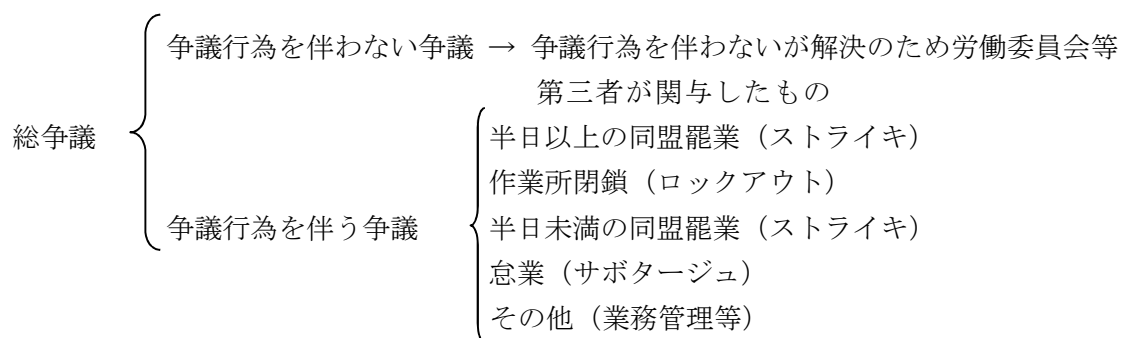
(3) 労働争議企業数及びその企業規模

労働争議を行った組合の組合員が雇用されている企業数及びその企業の全常用労働者数規模をいう。なお、1 件の争議でも複数企業に及ぶもの（企業外連合）は、争議の対象となったすべての企業について、それぞれの企業規模ごとに計上し、1 企業において複数の争議があった場合は、争議ごとに計上して集計している。

また、1 組合が複数企業の労働者で組織されている合同労組については、1 合同労組を 1 企業として計上し、企業規模別には、1 つの企業のみを相手に交渉している場合には、当該企業の企業規模により計上し、複数企業を相手に交渉している場合には、「その他」に計上している。

(4) 労働争議の種類

ア 本調査の対象となるすべての労働争議を総争議といい、これを大別して争議行為を伴う争議と争議行為を伴わない争議（争議行為を伴わないが解決のため労働委員会等第三者が関与したもの）とに分けている。



イ 争議行為を伴う争議を、行為の形態により、以下の(ア)～(オ)の行為形態に区分している。

(ア) 半日以上の同盟罷業

自己の主張を貫徹するために労働者の団体によってなされる一時的作業停止のうち、作業停止時間が 1 日の所定労働時間の 1/2 以上であるものをいう。

(イ) 作業所閉鎖

使用者側が争議手段として生産活動の停止を宣言し、作業を停止するものをいう。

(ウ) 半日未満の同盟罷業

自己の主張を貫徹するために労働者の団体によってなされる一時的作業停止のうち、作業停止時間が 1 日の所定労働時間の 1/2 未満であるものをいう。

(エ) 怠業

労働者の団体が自己の主張を貫徹するために、作業を継続しながらも、作業を量的質的に低下させるものをいう。

(オ) その他（業務管理等）

上記以外の形態の争議行為を伴う争議をいう。

なお、業務管理とは、使用者の意志を排除して労働者によって事業所が占拠され、専ら労働者の方針によって生産や業務が遂行されるものをいう。

(5) 参加人員及び労働損失日数

ア 「総参加人員」とは、争議行為に参加するかしないかにかかわらず、労働争議継続期間中における組合又は争議団の最大員数をいう。

イ 「行為参加人員」とは、実際に争議行為を行った実人員をいう。

ウ 「労働損失日数」とは、半日以上の実働日又は作業所閉鎖が行われた期間に、労働者が実際に半日以上の実働日に参加した又は作業所閉鎖の対象となったことによって労働に従事しなかった延べ日数をいう。

(6) 要求事項

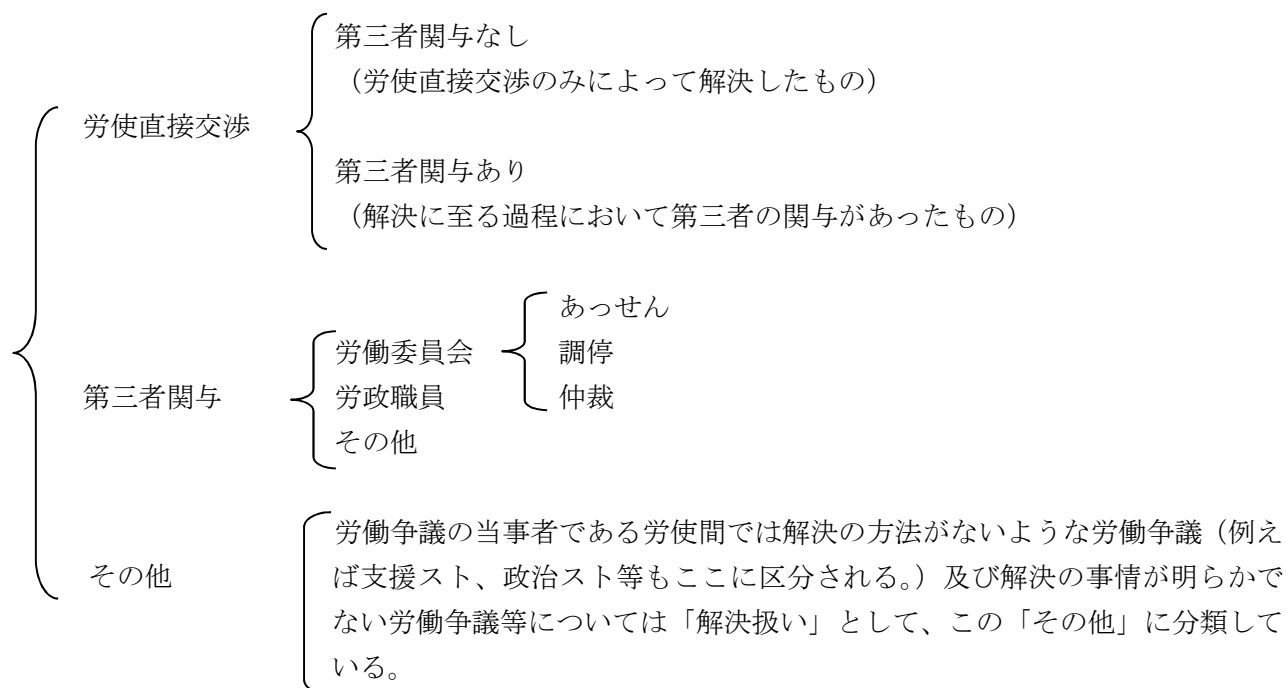
本調査では、1 労働争議につき労働者側から提出された要求のうち、主なものを2 つまでを主要要求事項として取り上げている。したがって、主要要求事項を集計した統計表において、計と個々の主要要求事項の数値の合計（主要要求事項総数）は必ずしも一致しない。

具体的内容例は、以下の表を参照のこと。

区 分	要求事項 番 号	要 求 事 項	具 体 的 事 項（参考例）
組合保障及び労働協約	0 1	組合保障及び組合活動	組合の承認、組合活動、組合員の範囲、団体交渉に関する条項 労働協約の遵守、チェック・オフ、ジョブ条項等
	0 2	労働協約の締結、改訂及び効力	
賃金及び手当	0 3	賃金制度	賃金制度の確立、変更等 ベースアップ、初任給の増額、賃金引下げ撤回、諸手当の支給等 賞与、期末手当、一時金等
	0 4	賃金額（基本給・諸手当）の改定	
	0 5	賃金額（賞与・一時金）の改定	
	0 6	個別組合員の賃金額	
	0 7	退職金（退職年金を含む）	
	0 8	その他の賃金に関する事項	
			当該制度の確立、変更、運営等 賃金未払等
賃金以外の労働条件	0 9	所定内労働時間の変更	時間帯、時間短縮、交替制、変形労働時間制、フレックスタイム 制、みなし労働時間制の導入・運用 所定外・休日労働の強要
	1 0	所定外・休日労働	
	1 1	休日・休暇（週休二日制、連続休暇を含む）	
	1 2	その他の労働時間に関する事項	
	1 3	育児休業制度・介護休業制度	
	1 4	教育訓練	
	1 5	職場環境・健康管理	
	1 6	福利厚生	
経営・雇用・人事	1 7	解雇反対・被解雇者の復職	不当解雇撤回等 一時帰休制、減員反対、事業所の統廃合等 能力主義・成果主義導入反対等 増員要求、欠員の代替要員確保等 配置転換撤回
	1 8	事業の休廃止・合理化	
	1 9	人事考課制度（慣行的制度を含む）	
	2 0	要員計画・採用計画	
	2 1	配置転換・出向	
	2 2	希望退職者の募集・解雇	
	2 3	定年制（勤務延長・再雇用を含む）	
	2 4	パートタイム労働者・契約社員・派遣労働 者の活用	
	2 5	パートタイム労働者・契約社員の労働条件	
	2 6	その他の経営及び人事に関する事項	
その他	2 7	その他	直接当事者能力のないような要求、政治的な要求（支援スト、政治 スト等）、規制緩和反対等

(7) 解決方法

労働争議を解決させた方法を示し、大別して「労使直接交渉」、「第三者関与」及び「その他」の3つに分けている。



(8) 統計表等に用いられている記号について

- ア 数値の左に「△」が付されているものは、マイナス値を表す。
- イ 「―」は、該当数値がないものを示す。
- ウ 「…」は、計数不明又は数値を表章することが適当でない場合を示す。
- エ 「0.0」は、表章単位数値未満のものを示す。

(9) 統計表等に用いられている数値について

対前年増減率及び構成比は小数点以下第2位を四捨五入している。