

点検・評価の様式

政府統計コード	00350600
基幹・一般の別(選択記入)	基幹
調査の名称	四半期別法人企業統計調査（令和6年7－9月期調査）
政府内における調査結果の利活用状況 ※該当するものを選択(複数選択可)	<input type="radio"/> 重要な政策の立案・実施・評価の直接の根拠資料として利用
	<input type="radio"/> 国が給付する手当や給付金の算定根拠として利用
	<input type="radio"/> 月例経済報告に利用
	<input type="radio"/> 基幹統計の作成に利用
	<input type="radio"/> 基幹統計以外の重要な統計の作成に利用
	<input type="radio"/> その他（租税収入の見積りの参考資料 など）
特記事項	

① 調査計画との整合性確保等の観点

<p>調査計画との整合性 (整合している場合チェック)</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 1.調査の目的		<div> <div>全項目整合</div> </div>
	<input checked="" type="checkbox"/> 2.調査対象の範囲 ※		
	<input checked="" type="checkbox"/> 3.報告者数等※	<div> <div>報告を求める個人又は法人その他の団体(報告者)の数等</div> </div>	
	<input checked="" type="checkbox"/> 4.報告事項とその基準期日 ※	<div> <div>報告を求める事項及びその基準となる期日又は期間</div> </div>	
	<input checked="" type="checkbox"/> 5.報告の方法 ※	<div> <div>報告を求めるために用いる方法</div> </div>	
	<input checked="" type="checkbox"/> 6.報告を求める期間 ※		
	<input checked="" type="checkbox"/> 7.集計事項 ※		
	<input checked="" type="checkbox"/> 8.結果の公表方法及び期日 ※	<div> <div>調査結果の公表の方法及び期日</div> </div>	
	<input checked="" type="checkbox"/> 9.使用する統計基準		
	<input checked="" type="checkbox"/> 10.調査票情報の保存	<div> <div>調査票情報の保存期間及び保存責任者</div> </div>	
	<input checked="" type="checkbox"/> 11.立入検査	<div> <div>基幹統計調査のみ</div> </div>	

(注1)「※」を付している一般統計調査の点検項目については、調査事項の10%未満の変更等、承認を要しない「軽微な変更」の範囲や公表内容との整合性に留意して点検を実施

(注2) 不整合は生じていないものの、調査計画の改善を検討(予定)している事項がある場合はシート②で記載

② 統計の品質確保・向上を図るための統計作成プロセスの水準の段階的な向上の観点

業務マニュアル等の整備・共有の状況 及び 実際の業務の実施状況 の確認等	<div><div><input type="checkbox"/> 課題なし</div><div><input type="checkbox"/> 課題あり、見直し・改善を実施（予定含む）</div><div><input checked="" type="checkbox"/> その他（例：課題精査中、課題はないが見直し・改善を実施（予定含む）等）</div></div>
-----------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	見直し・改善の概要(自由記入)	見直し・改善の内容（左記の類型） （該当するものを選択、複数選択可能）	見直し・改善の対応方法・手段 （複数選択可能）	対応状況 （選択記入）
記入欄 No. 1	「令和6年度統計作成プロセス診断を踏まえた助言等」のうち、「助言・支援として取りまとめた事項」を参考に、調査票の代理記入のプロセスについて、業務マニュアルの更改の際追加する等対応していきたい。	<div><div>調査計画の見直し・改善</div><div>業務マニュアル等の整備・充実・改善</div><div>品質の表示</div><div>変更管理の実施</div><div>遅延調査票への対応</div><div>外部委託先からの意見や改善提案の聴取</div><div>DXの実施、データのデジタル化</div><div>システムの要件・仕様の可視化</div><div><input checked="" type="checkbox"/> プロセス診断結果の取り込み</div><div>その他プロセスの段階的な向上に向けた取組</div></div>	<div><div><input checked="" type="checkbox"/> 調査計画の変更申請</div><div><input checked="" type="checkbox"/> 調査計画の軽微変更</div><div><input checked="" type="checkbox"/> 業務マニュアルの整備・充実</div><div><input checked="" type="checkbox"/> 実施方法の見直し</div><div><input checked="" type="checkbox"/> その他</div></div>	対応中/対応予定

③ 必要な精度の確保・向上の観点

	目安としている指標の設定状況			目安としている指標の具体的推移 (自由記入。別紙も可)		
	精度管理の目安と している指標区分 ※該当するものを 選択(複数選択可)	目安としている指標の具体的な 設定内容・考え方等 (自由記入。別紙も可)	目安としている 指標の設定時期 (自由記入)	今回調査 (又は前回調査)	前回調査 (又は前々回調査)	前々回調査 (又は前々前回調査)
1 調査の実施目的を確保するための 精度管理の実施状況	達成精度	具体的な指標は設定していないが、特に全数 調査対象である大企業（資本金10億円以上） の回収率が大幅に低下しないよう、回収率維 持に努めている。 (令和6年7－9月期調査の回収率： 71.1%、うち大企業：90.0%)	特になし			
	回収率・回答率					
	回収調査票数					
	カバレッジ					
	その他					
	○ 設定なし					