

## 点検・評価の様式（手引版雛形）

政府統計コード	00600930
基幹・一般の別（選択記入）	その他の一般統計調査
調査の名称	バルク貨物流動調査
政府内における調査結果の利活用状況 ※該当するものを選択（複数選択可）	<input type="checkbox"/> 重要な政策の立案・実施・評価の直接の根拠資料として利用
	<input type="checkbox"/> 国が給付する手当や給付金の算定根拠として利用
	<input type="checkbox"/> 月例経済報告に利用
	<input type="checkbox"/> 基幹統計の作成に利用
	<input type="checkbox"/> 基幹統計以外の重要な統計の作成に利用
	<input type="checkbox"/> その他（バルク港湾政策の企画立案に必要となる基礎的資料として利用）
特記事項	

## ① 調査計画との整合性確保等の観点

調査計画との整合性 (整合している場合チェック)	☑ 1.調査の目的	全項目整合	
	☑ 2.調査対象の範囲※		
	☑ 3.報告者数等※		{ 報告を求める個人又は法人その他の団体(報告者)の数等 }
	☑ 4.報告事項とその基準期日※		{ 報告を求める事項及びその基準となる期日又は期間 }
	☑ 5.報告の方法※		{ 報告を求めるために用いる方法 }
	☑ 6.報告を求める期間※		
	☑ 7.集計事項※		
	☑ 8.結果の公表方法及び期日※		{ 調査結果の公表の方法及び期日 }
	☑ 9.使用する統計基準		
	☑ 10.調査票情報の保存		{ 調査票情報の保存期間及び保存責任者 }
	☑ 11.立入検査		{ 基幹統計調査のみ }

(注1)「※」を付している一般統計調査の点検項目については、調査事項の10%未満の変更等、承認を要しない「軽微な変更」の範囲や公表内容との整合性に留意して点検を実施

(注2) 不整合は生じていないものの、調査計画の改善を検討(予定)している事項がある場合はシート②で記載

## ② 統計の品質確保・向上を図るための統計作成プロセスの水準の段階的な向上の観点

業務マニュアル等の 整備・共有の状況 及び 実際の業務の実施状況 の確認等	<input type="checkbox"/> 課題なし  <input type="checkbox"/> 課題あり、見直し・改善を実施（予定含む）  <input type="checkbox"/> その他（例：課題精査中、課題はないが見直し・改善を実施（予定含む）等）
---	--

	見直し・改善の概要（自由記入）	見直し・改善の内容（左記の類型） （該当するものを選択、複数選択可能）	見直し・改善の対応方法・手段 （複数選択可能）	対応状況 （選択記入）
記入欄 No. 1	R6年度調査に向けた業務マニュアルの整備を行う。	<input type="checkbox"/> 調査計画の見直し・改善 <input type="checkbox"/> 業務マニュアル等の整備・充実・改善 品質の表示 変更管理の実施 遅延調査票への対応 外部委託先からの意見や改善提案の聴取 DXの実施、データのデジタル化 システムの要件・仕様の可視化 プロセス診断結果の取り込み その他プロセスの段階的な向上に向けた取組	<input type="checkbox"/> 調査計画の変更申請 調査計画の軽微変更 <input type="checkbox"/> 業務マニュアルの整備・充実 実施方法の見直し その他	対応済
記入欄 No. 2	調査方法について、業務効率化と前回調査におけるオンライン回答率を考慮し、郵送から原則オンライン（電子メール等）に変更する予定。	<input type="checkbox"/> 調査計画の見直し・改善 <input type="checkbox"/> 業務マニュアル等の整備・充実・改善 品質の表示 変更管理の実施 遅延調査票への対応 外部委託先からの意見や改善提案の聴取 DXの実施、データのデジタル化 システムの要件・仕様の可視化 プロセス診断結果の取り込み その他プロセスの段階的な向上に向けた取組	<input type="checkbox"/> 調査計画の変更申請 調査計画の軽微変更 <input type="checkbox"/> 業務マニュアルの整備・充実 <input type="checkbox"/> 実施方法の見直し その他	対応中/対応予定
記入欄 No. 3	各種調査項目及び集計事項について、回答事業者の負担軽減や業務効率化の観点から見直しを行った。これに伴い、調査票様式の改修を行い、今後は調査計画の変更申請を実施予定。	<input type="checkbox"/> 調査計画の見直し・改善 <input type="checkbox"/> 業務マニュアル等の整備・充実・改善 品質の表示 変更管理の実施 遅延調査票への対応 外部委託先からの意見や改善提案の聴取 DXの実施、データのデジタル化 システムの要件・仕様の可視化 プロセス診断結果の取り込み その他プロセスの段階的な向上に向けた取組	<input type="checkbox"/> 調査計画の変更申請 調査計画の軽微変更 <input type="checkbox"/> 業務マニュアルの整備・充実 実施方法の見直し その他	対応中/対応予定

### ③ 必要な精度の確保・向上の観点

1 調査の実施目的を確保するための精度管理の実施状況	目安としている指標の設定状況			目安としている指標の具体的推移 (自由記入。別紙も可)		
	精度管理の目安としている指標区分 ※該当するものを選択(複数選択可)	目安としている指標の具体的な 設定内容・考え方等 (自由記入。別紙も可)	目安としている 指標の設定時期 (自由記入)	今回調査 (又は前回調査)	前回調査 (又は前々回調査)	前々回調査 (又は前々前回調査)
	達成精度	—	—	—	—	—
	回収率・回答率					
	回収調査票数					
	カバレッジ					
	その他					
	設定なし					